

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«ПРОФ-АТТЕСТАТ» (АНО ДПО «ПРОФ-АТТЕСТАТ»)**



Утверждаю  
Директор  
АНО ДПО «Проф-Аттестат»  
Г.Х.Салаватова  
"01" июля 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о льготном порядке оплаты за обучение в  
АНО ДПО «Проф-Аттестат»**

**Набережные Челны, 2016г.**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским законодательством РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АНО ДПО «Проф-Аттестат». Положением о получении дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Проф-Аттестат» на платной основе и другими нормативными актами, регламентирующими платную образовательную деятельность.

1.2 Положение определяет порядок и сроки предоставления льготы по оплате за обучение лиц, обучающихся по программам дополнительного профессионального АНО ДПО «Проф-Аттестат» (далее по тексту — ОО).

## 2. Категории лиц, имеющих право на льготы по оплате за обучение

2.1. Льготная оплата за обучение может быть установлена для следующих категорий лиц.

2.1.1. Для **штатных** сотрудников ОО:

- при получении дополнительного профессионального образования на платной основе устанавливается льгота в размере 100% от стоимости обучения.

Список обучающихся, имеющих право на получение льготных условий, согласовывается Директором АНО ДПО «Проф-Аттестат».

2.1.2. Для ближайших родственников штатных сотрудников ОО:

- имеющих стаж работы в ОО менее трех лет — в размере до 50% стоимости обучения;
- имеющих стаж работы в ОО не менее трех лет — в размере от 50 до 90% стоимости обучения.

2.1.3. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или детям из многодетных семей:

- при получении дополнительного профессионального образования на платной основе устанавливается льгота в размере 100% стоимости обучения по программе «**Управление охраной труда. Техносферная безопасность**» с получением по итогам такого обучения диплома о профессиональной переподготовке.

2.1.4. Для инвалидов 1 и 2 групп:

- при получении дополнительного профессионального образования на платной основе устанавливается льгота в размере 100% стоимости обучения по программам профессиональной переподготовки с получением по итогам такого обучения диплома о профессиональной переподготовке.

2.1.5. Для обучающихся, принявших участие в акции, проводимых ОО:

- при принятии участия в акции, проводимой ОО. Акция проводится в соответствии с распоряжением директора ОО. Условия проведения акции, порядок принятия участия в акции указываются в приказе директора ОО.

2.1.6. Для обучающихся, относящихся к категории котируемых лиц:

- Квота на обучение устанавливается ежегодно приказом Директора. В приказе устанавливается размер квоты; иные сведения о порядке установления квоты.
- при получении дополнительного профессионального образования на платной основе устанавливается льгота в размере 100% от стоимости обучения.

2.1.7. Членам профсоюзных комитетов ПАО "КАМАЗ"

2.1.8. Членам профсоюзных комитетов группы компаний ООО "Челны-Бройлер"

2.1.9. Льгота может быть отменена приказом директора в случае академической задолженности, нарушении правил внутреннего распорядка ОО или задолженности по оплате.

2.1.10. Льготы по оплате за обучение предоставляется с даты, указанной в приказе директора.

### **3. Порядок предоставления льготной оплаты за обучение.**

3.1. Условия льготной оплаты за обучение предоставляются на основании заявления сотрудника или обучающегося с соответствующей резолюцией директора ОО путем выхода приказа о применении льготы на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Сотрудники и обучающиеся, претендующие на льготные условия оплаты, обязаны подать заявление на имя директора ОО.

3.3. Льгота может быть предоставлена на весь период обучения или его часть, кроме пунктов 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 данного Положения. При увольнении сотрудника из ОО льгота отменяется.

3.4. В заявлении должна содержаться полная информация о сотруднике, обучающимся:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование программы;
- длительность обучения;
- форма обучения.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- справка об инвалидности;
- свидетельства о смерти родителей, либо лиц, их заменяющих;
- подарочный сертификат
- приказ удостоверяющий, что сотрудник числится в штате ОО.

3.5. Из установленных настоящим Положением льгот сотруднику или обучающемуся предоставляется только одна льгота.

### **4. Порядок утверждения и изменения Положения**

Настоящее Положение утверждается, изменяется и дополняется директором ОО. Пересматривается ежегодно и может изменяться в зависимости от финансового состояния ОО.

Подготовили:  
Главный бухгалтер



Н.А.Ватлина

Методист



Э.Р.Рахматуллина